

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)  
W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 5 404 000 euro**

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

**Przebudowa drogi powiatowej Nr 2950S Zacharzowice-Wilkowiczki**

**1. Zamawiający - nazwa i adres**

Zarząd Dróg Powiatowych w Gliwicach  
ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice  
e-mail: [przetargi@zdp gliwice.pl](mailto:przetargi@zdp gliwice.pl)  
tel. +48 32/234 06 96, 32 234 31 62  
strona internetowa Zamawiającego: [www.zdp gliwice.pl](http://www.zdp gliwice.pl)

**Miejsce składania ofert:** <https://ezamowienia.gov.pl>

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:** <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-62974bc7-3b2e-4b6e-b32f-4a824bb1a950>

**Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:** <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-62974bc7-3b2e-4b6e-b32f-4a824bb1a950>

**Oznaczenie sprawy:** ZDP/DI/3421/11/2026

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Tryb podstawowy, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r.; poz. 1320 z późn. zmianami) – dalej: ustawa Pzp.

**Zatwierdzono dnia: 27.04.2026 r.**



### 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.
2. Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
główny przedmiot:  
45233142-6 Roboty w zakresie naprawy dróg
3. Opis przedmiotu zamówienia
  - 3.1. Przedmiotem zamówienia jest - zgodnie z przedmiarem robót oraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót – wykonanie prac polegających na przebudowie drogi powiatowej Nr 2950S na długości około 500 m na odcinku pomiędzy Zacharzowicami a Wilkowiczkami. Odcinek drogi objętej naprawą przebiega w terenie niezabudowanym. Natężenie ruchu pojazdów- średnie. Ruch pieszy- znikomy.
  - 3.2. Planowany zakres prac obejmuje: roboty przygotowawcze i rozbiórkowe (wykonanie wcięć w nawierzchnię, frezowanie, rozebranie podbudowy), roboty ziemne ( wykonanie koryta w jezdni i w poboczu), roboty nawierzchniowe: w tym wykonanie w-wy mrozoodpornej , podbudowy zasadniczej , warstwy: wiążącej gr. 8 cm i ścieralnej 4 cm; przebudowa pobocza (wbudowanie kruszywa łamanego gr. 20 cm , wbudowanie destruktu asfaltowego w pobocze gr. 10 cm wraz z dwukrotnym skropieniem emulsją asfaltową i przesypyaniem grysem, odtworzenie rowów przydrożnych
  - 3.3. **Główny zakres prac, sposób ich wykonania oraz wymagania jakościowe co do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia został określone w przedmiarze robót oraz STWiORB stanowiącymi załącznik nr 3 do SWZ.**
4. Zakres zamówienia obejmuje kompleksowe wykonanie wszelkich prac budowlanych oraz dostaw materiałów, a także wykonanie robót przygotowawczych i rozbiórkowych, nawierzchniowych, prac w obrębie pobocza oraz rowów przydrożnych, niezbędnych do wykonania i ukończenia zadania.
5. Niniejsza SWZ wraz z załącznikami zawiera wszelkie niezbędne informacje do złożenia prawidłowej oferty. Nie przewiduje się możliwości i nie wymaga się konieczności złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawców wizji lokalnej lub sprawdzeniu przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego. Zamawiający wskazuje, iż teren inwestycji jest ogólnodostępny, co pozwala na samodzielne dokonanie oględzin miejsca realizacji robót.
6. W czasie prowadzenia robót należy umożliwić mieszkańcom dojazd i dojście do posesji oraz rolnikom dojazd do pól.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu budowy.
8. W gestii Wykonawcy leży oznakowanie miejsca robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
9. **Do Wykonawcy należeć będzie (w przypadku stwierdzenia) dopełnienie wszelkich formalności wynikających ze zlecenia nadzoru nad urządzeniami niezwiązanymi z funkcjonowaniem drogi a zlokalizowanymi w pasie drogowym drogi powiatowej.**
10. W razie uszkodzenia podczas prowadzenia robót urządzeń podziemnych lub napowietrznych Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego zawiadomienia

odpowiednich jednostek, współpracy z nimi w usuwaniu szkód i pokrycia kosztów napraw.

11. Do wykonania robót Wykonawca użyje materiałów odpowiadających warunkom technicznemu określonym w specyfikacjach technicznych.
12. Wykonawca zapewnia kompetentne kierownictwo robót, siłę roboczą, materiały, sprzęt i urządzenia oraz oznakowanie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
13. Jeżeli specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie, lub wskazywała na normy techniczne, Zamawiający, zgodnie z art. 99 i 101 ustawy Pzp, dopuszcza składanie „produktów” (lub zastosowanie norm) równoważnych. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów lub normy, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać „produkty” lub normy, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dot. minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów / produktów / ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. **W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie przez Zamawiającego w zakresie zgodności z założeniami przyjętymi w SWZ.**
14. Zgodnie z treścią art. 100 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje, iż przedmiot zamówienia z uwagi na zakres realizacji nie wymaga rozwiązań dotyczących dostępności dla osób o szczególnych potrzebach.
15. Pozostałe warunki realizacji przedstawiono w projektowanych postanowieniach umowy stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 4 do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
16. Wymagany minimalny okres gwarancji na wykonane roboty: **24 miesiące** licząc od dnia odbioru końcowego robót dla całego zadania. **Okres ten stanowi kryterium oceny ofert, zgodnie z zapisami pkt 18. SWZ.**
17. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wszystkie prace fizyczne związane z realizacją robót budowlanych objętych zamówieniem, a których wykonywanie polega na świadczeniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, tj. prace fizyczne dotyczące:
  - robót przygotowawczych i rozbiórkowych
  - zabudowy mas bitumicznych
  - robót ziemnych
  - korytowania i zabudowy materiału pofrezowego w pobocze
  - odtworzenia rowów
  - obsługi pojazdów przewożących masę lub innych pojazdów i urządzeń.

Obowiązek ten dotyczy także Podwykonawców – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia, w dniu zawarcia umowy, umowy z Podwykonawcą / dalszym Podwykonawcą oraz na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie **Wykonawca** przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody (wszystkie lub wskazane przez Zamawiającego w umowie) w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
- b) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię zanonimizowanej umowy/umów o pracę zatrudnionego pracownika,
- d) inne dokumenty.

Zamawiający wymaga, aby informacje zawarte w powyższych dokumentach takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika były możliwe do zidentyfikowania.

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w niniejszym punkcie czynności Zamawiający przewiduje sankcje przewidziane w projekcie umowy, stanowiącej ZAŁĄCZNIK NR 4 do SWZ.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### 4. Oferty częściowe lub wariantowe

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia stanowi jednorodną całość, a jego podział byłby działaniem sztucznym. W ramach realizacji robót nie ma możliwości wydzielenia składnika, który byłby samodzielnym elementem, nie kolidującym z realizacją pozostałych robót.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

## **5. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.**

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
2. W ramach zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót przewiduje się wykonanie szacunkowo:
  - 1) wykonanie wcięć w nawierzchnie – 17 m
  - 2) frezowanie nawierzchni śr. gr. 11 cm
  - 3) mechaniczne rozebranie podbudowy – 1120 m<sup>2</sup>
  - 4) wykonanie koryta w jezdni gr. 40 cm – 1120 m<sup>2</sup>
  - 5) wykonanie kryta w poboczu gr. 30 cm – 400 m<sup>2</sup>
  - 6) mechaniczne profilowanie i zagęszczanie pobocza - 1120 m<sup>2</sup>
  - 7) w-wa mrozoodporna z mieszanki związanej spoiwem hydraulicznym lub gruntu stabilizowanego spoiwem hydraulicznym – 1120 m<sup>2</sup>
  - 8) podbudowa zasadnicza z mieszanki MCE – 1120 m<sup>2</sup>
  - 9) skropienie międzywarstwowe – 1120 m<sup>2</sup>
  - 10) warstwa wiążąca AC 16W – 1162 m<sup>2</sup>
  - 11) warstwa ścieralna AC11S – 1142 m<sup>2</sup>
  - 12) wbudowanie kruszywa łamanego 0-63 mm gr. 20 cm – 400 m<sup>2</sup>
  - 13) wbudowanie destruktu asfaltowego w pobocze gr. 10 cm – 400 m<sup>2</sup>
  - 14) oczyszczenie i dwukrotne skropienie emulsją asfaltową – 400 m<sup>2</sup>
  - 15) odtworzenie rowów przydrożnych - 400 m
3. Powtórzone zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach analogicznych do określonych w umowie stanowiącej wzór w tym postępowaniu oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia dla zamówienia podstawowego.

## **6. Podwykonawstwo.**

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (nazwa), o ile są na danym etapie znane:
  - na etapie składania ofert, w Formularzu ofertowym,
  - w trakcie realizacji zamówienia (pisemne powiadomienie Zamawiającego).
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

## 7. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia

### 1. Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie **do czterech miesięcy** od daty podpisania umowy.

- Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie trzech dni roboczych od daty podpisania Umowy.
- Obowiązującą formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie kosztorysowe.

## 8. Warunki udziału w postępowaniu

### 1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym (wpis do rejestru zawodowego lub handlowego)

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

### 2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów (zezwoleń, licencji, koncesje).

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

### 3. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

### 4. Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunku:

#### a) warunek dotyczący doświadczenia Wykonawcy

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej: **dwie roboty budowlane w zakresie wykonania nawierzchni bitumicznej w ramach remontu, budowy lub przebudowy drogi lub placu lub parkingu o nawierzchni bitumicznej na powierzchni min. 1000 m<sup>2</sup> każda.**

Pojęciom „budowy”, „przebudowy” czy „remontu” Zamawiający przypisuje znaczenie jak w art. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 418).

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek legitymowania się doświadczeniem wymienionym powyżej winien w całości spełnić co najmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie. Tym samym nie zostanie uznane za spełnienie warunku, jeżeli dwóch Wykonawców wykona przedmiotowe roboty budowlane – każdy po jednej. Analogicznie w przypadku powoływania się przez Wykonawcę/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie na zasoby podmiotu trzeciego w zakresie doświadczenia – podmiot trzeci winien spełnić podany warunek w całości.**

b) **warunek dotyczący osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia**

O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że dysponuje co najmniej **1 osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej, bez ograniczeń.**

Przez uprawnienia należy rozumieć uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2019, poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 334 ze zm.).

W przypadku podmiotów działających wspólnie powyższe warunki z pkt a) i b) będą oceniane łącznie dla wszystkich podmiotów.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. W przypadku, o którym mowa w pkt 5, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.

## 9. Podstawy wykluczenia

1. Podstawy wykluczenia stosowane w postępowaniu:

- 1) z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne)
- 2) z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp (przesłanki fakultatywne). Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).
- 3) z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 poz. 514).

## 10. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, składane w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp:

- 1) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SWZ,

**W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

2. Podmiotowe środki dowodowe:

- 1) **w zakresie braku podstaw wykluczenia**

- **oświadczenie** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (oraz art. 125 ust. 5 ustawy Pzp - w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego) – o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2A do SWZ,

**Na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenie to (lub oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby), aktualne na dzień jego złożenia, składa Wykonawca (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie), którego (których) oferta została najwyżej oceniona, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 5 dni.**

- 2) **w zakresie potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

- **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, powierzchni, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane - o treści ZAŁĄCZNIKA NR 5 do SWZ, dla potwierdzenia spełnienia warunku określonego w rozdz. 8 ust. 4 lit a), oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty,
- **wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – o treści ZAŁĄCZNIKA NR 6 do SWZ, dla potwierdzenia spełnienia warunku określonego w rozdz. 8 ust. 4 lit b),

**Na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, wykazy powyższe, aktualne na dzień ich złożenia, składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 5 dni.**



### 3) Inne dokumenty niewymienione w ust. 1 pkt. 1 oraz w ust. 2 pkt 1 i 2:

- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca składa wypełniony dokument – ZAŁĄCZNIK NR 7 do SWZ. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby winno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
  - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia przewidzianych względem Wykonawcy oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu:

- a) przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – ZAŁĄCZNIK NR 7 do SWZ, oraz
  - b) przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 2 pkt 1), na wezwanie Zamawiającego.
3. Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa ust. 1 pkt 1), dane umożliwiające dostęp do tych środków.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

**11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, pisemnie. Składanie ofert i komunikacja w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia (dalej jako Platforma) pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>

Komunikacja za pośrednictwem Platformy jest preferowanym sposobem przekazywania informacji (a w przypadku składania ofert wymagany bezwzględnie), natomiast Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej [przetargi@zdp gliwice.pl](mailto:przetargi@zdp gliwice.pl).

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa **Regulamin Platformy e-Zamówienia**, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
3. Zgodnie z art. 67 ustawy Pzp, określa się wymagania techniczne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej umożliwiające pracę za pośrednictwem Platformy:
  - a) specyfikacja połączenia – formularze udostępniane są za pomocą protokołu TLS 1.2,
  - b) oznaczenie czasu odbioru danych wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy,
  - c) dostępne formaty danych dla załączników: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xls, .xlsx, .odt, .ods, .xml; plik archiwum danych: .zip, .7z, .rar. Formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
  - d) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wynosi:
    - w przypadku Platformy - 250 MB dla plików oferty wraz z załącznikami składanych poprzez zakładkę „Oferty/wnioski” i 150 MB dla plików przesyłanych poprzez zakładkę „Formularze do komunikacji”,
    - w przypadku poczty elektronicznej 200 MB.

Dostępny pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/> **Regulamin Platformy e-Zamówienia** określa pozostałe szczegółowe minimalne wymagania dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z Platformy oraz zawiera informacje dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłania danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych.

4. Sposób sporządzania dokumentów, oświadczeń, wniosków, ofert, pełnomocnictw czy innych informacji winien być zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
5. Informacje o sposobie składania ofert w postępowaniu zostały opisane w dokumencie „Oferty, wnioski i prace konkursowe” – instrukcja interaktywna, dostępnym pod adresem: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>
6. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.

7. Informacja o sposobie komunikacji w postępowaniu opisana została w dokumencie „Komunikacja w postępowaniu”, dostępnym pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>
- Przesyłanie przez Wykonawcę dokumentów, oświadczeń, wniosków, pełnomocnictw czy innych informacji, **z wyłączeniem składania ofert**, jest możliwe poprzez dostępne w ramach danego postępowania formularze do komunikacji (w sekcji Formularze prowadzonego postępowania). Możliwość korzystania w postępowaniu z formularzy do komunikacji w pełnym zakresie wymaga posiadania konta podmiotu „Wykonawca” oraz zalogowania się na Platformie. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce Komunikacja. W celu przesłania pisma o wyjaśnienia treści dokumentów postępowania wystarczające jest posiadanie konta uproszczonego na Platformie.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/> oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków .
9. Instrukcje dotyczące czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu, w tym dotyczących logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert przy użyciu Platformy znajdują się pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/> .
10. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami, niż wymienione w niniejszej specyfikacji.

## **12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest:  
Daniel Twardzik; email: [przetargi@zdpgliwice.pl](mailto:przetargi@zdpgliwice.pl)

## **13. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **10 000 zł**
2. Wadium należy wnieść do upływu terminu składania ofert.
3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być ważne minimum przez okres związania ofertą, dotyczyć przedmiotowego zamówienia i zawierać klauzule gwarantujące możliwość zatrzymania wadium lub (w przypadku wadium wnoszonego w formie niepieniężnej) wystąpienia odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela

z żądaniem zapłaty wadium, bez dodatkowych warunków i nieodwołalnie, w przypadkach, o których mowa w art. 98 ust. 6 pkt 1-3 ustawy pzp.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w VELO BANK S.A. O/Gliwice nr 61 1560 1081 0000 9040 0005 2437.
5. Środki pieniężne muszą znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, aby można było uznać wadium za prawidłowo wniesione.
6. **Jeżeli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądz, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.** Oryginał wadium **nie może** zawierać klauzuli zwalniającej gwaranta od odpowiedzialności wskutek zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta przez osoby inne niż Zamawiający (Beneficjent gwarancji).
7. W przypadku wnoszenia wadium przez Wykonawców składających wspólną ofertę (konsorcjum), z dokumentu gwarancyjnego winno wynikać iż udzielone zabezpieczenie dotyczy obu Wykonawców występujących wspólnie.
8. Zasady zwrotu wadium określone zostały w art. 98 ustawy pzp.

#### 14. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą upływa w dniu **11 czerwca 2026 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu składania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przez pisemne oświadczenie należy rozumieć oświadczenie wyrażone przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić.

#### 15. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1 do SWZ. **Integralną częścią oferty jest kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie z postanowieniami rozdziału 17.** Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
2. Wraz z ofertą należy złożyć:
  - a) **odpis lub informację z KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru**, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Jeżeli możliwe jest pozyskanie takich dokumentów bezpośrednio przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, Wykonawca nie musi ich składać o ile wskaże dane (adres strony internetowej) umożliwiające dostęp do tych dokumentów,
  - b) **pełnomocnictwo** - jeżeli upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt a),

- c) **pełnomocnictwo dla pełnomocnika** do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – w przypadku ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- d) **oświadczenie**, o którym mowa w rozdz. 10 ust. 1 pkt 1),
- e) **oświadczenie**, o którym mowa w rozdz. 8 ust. 6 – w przypadku wykonawców występujących wspólnie,
- f) **pisemne zobowiązanie podmiotu lub inny dokument** o treści wskazanej w rozdz. 10 ust. 2 pkt 3) tiret pierwszy, oraz **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby** o którym mowa w rozdz. 10 ust. 2 pkt 3 lit a) - w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.
3. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski.
4. Ofertę, kosztorys ofertowy oraz oświadczenie, o którym mowa w rozdz. 10 ust. 1 pkt 1), podmiotowe środki dowodowe, należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – pod rygorem nieważności. Przez formę elektroniczną należy rozumieć dokument sporządzony w postaci elektronicznej opatrzony w podpis kwalifikowany.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale, w takiej samej formie jak składana jest oferta (tzn. w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). W przypadku dysponowania papierową wersją pełnomocnictwa, sposób jego odwzorowania cyfrowego i uwierzytelnienia określa Rozporządzenie, o którym mowa w rozdz. 11 ust. 4.
6. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (o ile są już znane).
8. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **Wykonawca zastrzegając określoną informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wykazać, że:**
- informacja ta ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
  - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z oświadczeniem o tajemnicy przedsiębiorstwa (np. o treści ZAŁĄCZNIKA NR 8 do SWZ), Wykonawca - w celu utrzymania w poufności tych informacji - przekazuje w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

10. Wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie Wykonawca.

## **16. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy złożyć za pośrednictwem **Platformy do dnia 13 maja 2026 r. do godz. 9:00. Inny sposób składania oferty (np. pocztą elektroniczną) jest niedopuszczalny.**
2. Wykonawca składa ofertę poprzez zakładkę „Oferty/wnioski”, widocznej po przejściu do szczegółów postępowania i wybraniu przycisku „**Złóż ofertę**”, załączając właściwie wypełnione i podpisane formularze i dokumenty wymagane SWZ. Po zakończeniu procesu na ekranie pojawia się informacja że proces składania ofert się zakończył i można pobrać dokumenty potwierdzające złożenie oferty. Jeśli proces zakończył się pozytywnie można pobrać potwierdzenia przyjęcia i odbioru dokumentu, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Przyjęcia (EPP) i Elektroniczne Potwierdzenie Otrzymania (EPO).
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **13 maja 2026 r. o godz. 9:30 Otwarcie ofert jest niejawne.**
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **17. Sposób obliczania ceny**

1. Oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty.
2. Cenę podaną w ofercie należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji na podstawie opisu przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej specyfikacji, przedmiaru robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz warunków realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca załącza do oferty kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej. Wartość wynikająca z kosztorysu stanowi oszacowaną cenę zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest oddzielnie wycenić każdą pozycję zgodnie z załączonym przedmiarem robót, przestrzegając zasad dotyczących wyliczenia wartości w każdej pozycji oraz podsumowania kwot.
4. Pozycje niewycenione będą traktowane jako pozycje z wartością „0”. W przypadku nieprzedłożenia kosztorysu lub wystąpienia w złożonym kosztorysie niezgodności z przedmiarem w zakresie opisu pozycji, ilości jednostek i jednostek miary Zamawiający odrzuci ofertę bez wzywania Wykonawcy, o ile nie będzie możliwe dokonanie poprawienia omyłek na podstawie przepisów ustawy Pzp.

5. Zamawiający poprawi w tekście ofert oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, stosując zasadę arytmetyki przyjmując za prawidłowe ceny jednostkowe netto.
6. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza"**

**18. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Nazwa kryterium	Waga (znaczenie)%	sposób liczenia punktacji
cena	$W_a = 95\%$	$Ca = ((C_{min}/C_{of}) \times W_a) \times 100 \text{ pkt}$
dodatkowa gwarancja	$W_b = 5\%$	$G_b = ((G_{of}/G_{max}) \times W_b) \times 100 \text{ pkt}$

gdzie:

$C_{min}$  – najniższa cena

$C_{of}$  – cena badanej oferty

$G_{of}$  – okres dodatkowej gwarancji badanej oferty

$G_{max}$  – najdłuższy zaoferowany okres dodatkowej gwarancji w ofertach Wykonawców

$Ca, G_b$  - liczba punktów w poszczególnym kryterium

$W_a, W_b$  - waga w ocenianym kryterium

2. W zakresie kryterium „dodatkowa gwarancja” okres dodatkowej gwarancji musi być wyrażony w całych miesiącach (max 36 miesięcy). Zaoferowanie okresu dłuższego niż 36 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowane. W takiej sytuacji Zamawiający przyjmie do oceny okres 36 miesięcy, natomiast w umowie wpisany zostanie zadeklarowany przez Wykonawcę faktyczny łączny okres gwarancji. Brak wskazania dodatkowego okresu gwarancji spowoduje brak przyznania punktów w niniejszym kryterium.
3. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie powyższych kryteriów. Oferta spełniająca w najwyższym możliwym stopniu wyżej wymienione kryteria otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.
4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.



5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SWZ oraz ustawą Pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium/kryteria wyboru.

#### **19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Z Wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy – ZAŁĄCZNIK Nr 4 do SWZ.
2. Zawarcie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego – kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawi Zamawiającemu:
  - a) kopie uprawnień budowlanych osób wskazanych w ofercie wraz z aktualnym zaświadczeniem właściwej izby samorządu zawodowego, a w przypadku osób, które uzyskały uprawnienia poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej wraz z uznaniem uprawnień przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220).
  - b) polisę potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę nie mniejszą niż kwota 300 000 zł brutto.

#### **20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego Wykonania umowy**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego Wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać sformułowanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał z nienależytą starannością. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji, za wyjątkiem



pełnomocnictw osoby podpisanej na żądaniu lub wezwania Wykonawcy do należytego spełnienia świadczenia (usunięcia wad).

5. Termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu.
6. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, Zamawiający pozostawi kwotę 30 % wysokości zabezpieczenia.
7. Termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji musi obejmować cały okres rękojmi za wady lub gwarancji oraz 15 dni po upływie tego okresu.
8. W przypadku przedłożenia poręczenia, gwarancji nie zawierającej wymienionych w pkt. 4, 5 i 7 elementów bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w VELO BANK S.A. O/Gliwice nr 61 1560 1081 0000 9040 0005 2437 - potwierdzenie przelewu (kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty) należy przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. Jeżeli Wykonawca wyrazi zgodę, Zamawiający może zaliczyć wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

## **21. Projektowane postanowienia umowy**

Projekt umowy wraz z warunkami jej zmiany zawiera ZAŁĄCZNIK nr 4 do SWZ.

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.

## **23. Klauzula informacyjna RODO**

dot. osób będących:

- Wykonawcami – osobami fizycznymi,
- Wykonawcami – osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą
- pełnomocnikami Wykonawców,

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Gliwicach, dane adresowe jw.;
- w sprawach związanych z Pana/Pani danymi osobowymi należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: Inspektorem Ochrony Danych, tel.: +48 32/2340696., e-mail: [inspektorochronydanych@zdpigliwice.pl](mailto:inspektorochronydanych@zdpigliwice.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZDP/DI/3421/11/2026 oraz zawarcia umowy;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## **24. Załączniki do specyfikacji**

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 – formularz oferty,
2. ZAŁĄCZNIK NR 2 – oświadczenie z art. 125 ust. 1 Pzp,
3. ZAŁĄCZNIK NR 2A – oświadczenia o aktualności oświadczenia z art. 125 ust. 1 lub 5,
4. ZAŁĄCZNIK NR 3 – orientacja, przedmiar robót, specyfikacje techniczne,
5. ZAŁĄCZNIK NR 4 – projektowane postanowienia umowy,
6. ZAŁĄCZNIK NR 5 – wykaz robót budowlanych,
7. ZAŁĄCZNIK NR 6 – wykaz osób,
8. ZAŁĄCZNIK NR 7 – zobowiązanie i oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby,
9. ZAŁĄCZNIK NR 8 – oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa,
10. ZAŁĄCZNIK NR 9 – kosztorys ofertowy